

SKOLEBESTYRELSESMØDE

11. AUGUST 2020



Kl. 17.00-19.00

Korup Skole
Sekretariat

DELTAGERE

Forældre: Nina N. Nielsen, Kenneth Pederensen, Jan Arhnkiel. Charlotte Johansen, Brian Matzon, Inger Søgaard og Daniel Kjær

Præstevej 2
5210 Odense NV

www.odense.dk

Afgående forældrevalgte: Mikael Fogt, Jeanette Brigsted-Ruhe

Tlf. 63751200

Medarbejdere: Morten Væver og Gitte Hansen

DATO
18. maj 2020

Ledelse: Simon Hempel-Jørgensen, Jannie Weismann, Malene Bøggild & Anne Gantzhorn

TIL BESLUTNING

Godkendelse af dagsorden	<i>Skolelederen leder dette punkt.</i>	Dagsordenen er godkendt af medlemmerne.
Konstituering	<i>Skolelederen leder dette punkt.</i> Der vælges formand og næstformand	Forslag til formand: Charlotte og Michael foreslår Kenneth. Kenneth er valgt uden modkandidat. Forslag til næstformand: Charlotte og Nina er forslået til næstformand. Charlotte trækker sig og næstformandsposten går til Nina.
Kontaktudvalg	Der er vedtaget ny struktur og der skal i den forbindelse vælges en repræsentant jf. nedenstående bilag	Et kontaktudvalg for almen og et for specialafdelingen. Det kan give mening at det er samme repræsentant for både almen og specialafdelingen. Charlotte bliver kontaktudvalgsrepræsentant for både almen og specialafdeling.
Deltagelse i online-stormøde	Der afholdes møde mellem Børn- og Ungeudvalget og bl.a. skolebestyrelser 26. august. Der er vedlagt et bilag i mailen med indkaldelse.	Invitationen sendes ud til alle forældre på Aula. <i>Dette er efterfølgende ændret, da der kun er én plads til mødet, og det er rettet mod skolebestyrelsesmedlemmer.</i>

Skolebestyrelsens deltagelse i forældremøder	Der er tradition for, at forældrevalgte deltaget ved forældremøderne. Der skal tages stilling, om de også gør det i år og om, hvorvidt der skal laves et fælles oplæg.	<p>Kenneth laver talepapir til de kommende forældremøder – ca. 5 minutters varighed. Principperne for skolebestyrelsens arbejde.</p> <p>Jan spørger til gode ideer som skal med i talepapiret. Hvordan skaber vi opmærksomhed og bidrager til at de får ny viden om skolebestyrelsen?</p> <p>Morten foreslår, at der udleveres en slags kontaktliste med billeder af bestyrelsen.</p> <p>Referaterne skal lægges på aula, og der kan gøres reklame for at forældrene kan se disse.</p>
--	--	--

TIL DRØFTELSE

Overlevering	De afgående medlemmer får mulighed for at give de nye medlemmer nogle ord med på vejen.	<p>Michael opfordrer til, at hvis folk har noget på hjerte, så er det vigtigt at få det sagt til mødet.</p> <p>Man kan sende punkter til Kenneth, hvis man vil have punkter på dagsordenen.</p> <p>Det er lukkede møder, hvor man ikke fortæller, hvad andre har sagt.</p> <p>Daniel vil gerne drøfte SFO og dens gang. Der skal være noget som gør det spændende for børnene at gå i SFO. Det er vigtigt at prioritere SFO.</p> <p>Han er fortaler for Forårs-SFO og stiller spørgsmålstegn ved den rullende skolestart.</p> <p>Jeanette fortæller, at hendes motivation for bestyrelsesarbejdet var at gå ind i kommunikationsarbejdet og omdømmet for Korup Skole.</p> <p>Inge fortæller, at hun er på jagt efter mere kvalitet i SFO2. Hun er interesseret i digital dannelse og forståelse af redskabet.</p> <p>Nina er ligeledes motiveret for arbejdet med at lære anvendelsen af computeren og lære forskellige tekniske færdigheder. Styrke børnenes læselyst.</p> <p>Brian synes, det er en god ide at tage praktiske ting med ind i undervisningen, fx regneark.</p> <p>Simon fortæller, at vi i dette skoleår har øget mængden af analoge læremidler. Jan foreslår, at det kunne være interessant at se på, om det har givet en effekt og resultater på eleverne. Denne evaluering skal der være medarbejderrepræsentanter til.</p> <p>Jan synes, der skal være en større opmærksomhed om Skills.</p>
--------------	---	---

Nina fortæller, at hun har fået en henvendelse fra 3.årg. som de gerne vil have 2 fulde klassesæt, da de har parallel-lagte timer.

Status på COVID-19 Vi gennemgår de nye retningslinjer

Opfølgning på drøftelsen om årgangsundervisning i ungemiljøet Den proces, som Jannie satte i gang i ungemiljøet efter hendes tiltrædelse som afdelingsleder blev afbrudt af COVID-19. Jannie præsenterer status på undervisningen i ungemiljøet. Det er ikke en diskussion om det er godt eller skidt -altså ikke et holdningsspørgsmål, men det er et spørgsmål om at opfylde lovgivningen. Punktet udskydes til næste møde.

Årshjulet Vi drøfter mulige temaer Simon har skitseret de emner som vi fra skolens side til årshjulet og fået input fra medlemmerne. Mødet d. 8. december rykkes til onsdag d. 2. december.

TIL ORIENTERING

Legepladsudvalg

Orientering om mediedækning på skolen

Orientering om at der er indgået en aftale med KL og DLF.

HA har en pædagogstilling opslået.

Bilag: Ny struktur for kontaktudvalgene

I skal under dette punkt:

1. Orienteres om den nye struktur for kontaktudvalg
2. Vælge en forældrerepræsentant til kontaktudvalget
3. Drøfte forslag til dagsordenpunkter til mødet i kontaktudvalget

Odense Kommunes Børn- og Ungeudvalg ønsker et stærkt forældredemokrati, hvor den direkte dialog mellem forældrerepræsentanter og Børn- og Ungeudvalget er kernen. Det er gennem dialogen, at vi skaber fælles forståelse og mening. Kontaktudvalgene danner grundlag for erfaringsudveksling mellem de folkevalgte politikere på børne- og ungeområdet og forældre. Samarbejdet i kontaktudvalgene skal:

- Give politikerne indblik i hverdagen i dagtilbuddene og på skolerne
- Skabe et forum, hvor forældre kan drøfte vilkår og udvikling for dagtilbud og skoler med medlemmer af Børn- og Ungeudvalget
- Give forældrerepræsentanter indsigt i de strategiske dilemmaer i Børn- og Ungeforvaltningen.

Udover medlemmer af Børn- og Ungeudvalget samt forældrerepræsentanter fra skolebestyrelser, deltager der bl.a. også medarbejderrepræsentanter samt repræsentanter fra Ungdomsskolebestyrelsen, Handicaprådet og Odense Fælleselevråd i kontaktudvalgene.

Børn- og Ungeudvalget har i efteråret 2019 evalueret den oprindelige struktur strukturen for kontaktudvalgene og besluttet en ny struktur for dialogen mellem folkevalgte politikere og forældre.

Hvor der hidtil har været i alt 10 kontaktudvalg, vil der med den nye struktur fremadrettet være i alt 3 bydækkende kontaktudvalg. Det betyder, at der er ét kontaktudvalg for dagtilbud (0-6 år), skole (6-18 år) og specialområdet (0-18 år). Der vil årligt blive afholdt ét møde i hvert kontaktudvalg.

Udover den nye struktur for kontaktudvalgene, besluttede udvalget også, at der årligt afholdes et åbent stormøde for interesserede forældre i forbindelse med budgetforhandlingerne.

Udvalget har i forbindelse med den nye struktur for kontaktudvalgene besluttet nye vedtægter, som er vedlagt som bilag.

Valg af forældrerepræsentant

På skoleområdet skal hver skolebestyrelse vælge en forældrerepræsentant til kontaktudvalget på skoleområdet. Samtidig skal hver skolebestyrelse på skoler med specialtilbud vælge en forældrerepræsentant til kontaktudvalget på specialområdet.

Repræsentantens opgave er at deltage i det årlige møde med kontaktudvalget og foreslå dagsordenpunkter på vegne af egen bestyrelse. Repræsentanten orienterer efterfølgende egen bestyrelse om drøftelserne i kontaktudvalget.

Forældrerepræsentanten kan vælge at stille op til formand, næstformand eller suppleant til det bydækkende kontaktudvalg på henholdsvis skoleområdet og specialområdet i forbindelse med konstitueringen af de bydækkende kontaktudvalg.

Formand og næstformand for de bydækkende kontaktudvalg har til opgave i fællesskab at afstemme den samlede dagsorden for det ordinære møde samt godkende referatet for mødet efterfølgende. Formanden har en særlig rolle i forhold til at indlede og rammesætte det ordinære møde, mens Børn- og Ungeforvaltningen, Skoleafdelingen understøtter mødeproces og mødeafvikling.

Formand og næstformand indgår som medlemmer i Rådmandens referencegruppe sammen med formænd og næstformænd i de øvrige kontaktudvalg. Referencegruppen mødes ad hoc med rådmanden 2-4 gange årligt og drøfter aktuelle forhold.

<p>Torsdag den 24. september 2020</p>	<p>Deadline for tilbagemelding til Skoleafdelingen – ag@odense.dk ift. navn, mail og telefonnr. på valgte forældrerepræsentant og suppleant til både kontaktudvalget på skoleområdet og kontaktudvalget på specialområdet.</p> <p>De valgte forældrerepræsentanter inviteres herefter hurtigst muligt til konstitueringsmøder på tværs af alle skoler jf. nedenfor.</p>
<p>Onsdag den 21. oktober 2020 kl. 17.00 – 18.30</p>	<p>Konstitueringsmøde for forældrerepræsentanter – Kontaktudvalget skoleområde.</p> <p>Skoleafdelingen sender indbydelse og dagsorden ud hurtigst muligt efter den 24. sep. 2020 - Hver skole må dog meget gerne forberede den valgte forældrerepræsentant på datoen og indholdet af mødet.</p> <p>Dagsorden for det konstituerende møde:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Valg af formand, næstformand og suppleant til et tværgående kontaktudvalg på skoleområdet <p>De valgte forældrerepræsentanter fra den enkelte skolen kan være at stille op til formand, næstformand eller suppleant i det tværgående kontaktudvalg på skoleområdet.</p> <p>Som formand og næstformand for kontaktudvalget vil man skulle deltage i den nærmere planlægning af kontaktudvalgsmøde og samtidig bliver man deltager i rådmandens referencegruppe på området.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Drøftelse af forslag til dagsordenspunkter til møde i kontaktudvalget på skoleområdet (se dato nedenfor) <p>Den valgte formand / næstformand kvalificerer endeligt input til Børn- og Ungeudvalget.</p>
<p>Torsdag den 22. oktober 2020 kl. 17.00 – 18.30</p>	<p>Konstitueringsmøde for forældrerepræsentanter – Kontaktudvalget specialområdet</p> <p>Skoleafdelingen sender indbydelse og dagsorden ud hurtigst muligt efter den 24. sep. 2020 - Hver skole må dog meget gerne forberede den valgte forældrerepræsentant på datoen og indholdet af mødet.</p> <p>Dagsorden for det konstituerende møde:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Valg af formand, næstformand og suppleant til et tværgående kontaktudvalg på skoleområdet <p>De valgte forældrerepræsentanter fra den enkelte skolen kan være at stille op til formand, næstformand eller suppleant i det tværgående kontaktudvalg på skoleområdet.</p> <p>Som formand og næstformand for kontaktudvalget vil man skulle deltage i den nærmere planlægning af kontaktudvalgsmøde og samtidig bliver man deltager i rådmandens referencegruppe på området.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Drøftelse af forslag til dagsordenspunkter til møde i kontaktudvalget på skoleområdet (se dato nedenfor)

	Den valgte formand / næstformand afstemmer endeligt dagsordensinput til Børn- og Ungeudvalget.
Onsdag den 28. oktober 2020	Deadline for kontaktudvalgenes dagsordensinput til Børn- og Ungeudvalget.
Tirsdag den 10. november 2020	Udkast til dagsorden til drøftelse på Børn- og Ungeudvalgsmøde med henblik på supplerende punkter. Formand og næstformand for kontaktudvalgene godkender efterfølgende den endelige dagsorden.
Mandag den 30. november 2020 kl. 19.00 – 20.30	Kontaktudvalgsmøde for Skoleområdet Deltagerkreds fremgår af vedtægterne. Skoleafdelingen fremsender indbydelse og dagsorden
Mandag den 14. december 2020 kl. 16.30-18.00	Kontaktudvalgsmøde for specialområdet Deltagerkreds fremgår af vedtægterne Skoleafdelingen fremsender indbydelse og dagsorden.