

SKOLEBESTYRELSESMØDE

31. MAJ 2023



Kl. 16.30-19.30 i personalerummet (spisning ca. kl. 18.00)

DELTAGERE

Forældre: Jan Ahrnkiel, Nina N. Nielsen, Charlotte Johansen, Inger Søgaard, Signe Tinglev, Maja Gavnbø og Daniel Kjær

Medarbejdere: Morten Væver, Gitte Hansen

Ledelse: Simon Hempel-Jørgensen, Tobias Krogh Hedemann

Afbud: Anne Hovendal Gantzhorn, Malene Bøggild

Børn- og Ungeforvaltningen

Korup Skole
Sekretariat

Præstevej 2
5210 Odense NV

www.odense.dk

Tlf. 63751200

DATO
6. juni 2023

TIL BESLUTNING

Godkendelse af dagsorden (5 min.)		Godkendt Skolen vil indkøbe et HDMI-kabel der er langt nok til at nå fra stikket til mødebordet.
Kontaktudvalgsmøde (15 min.)	Skolebestyrelsen formulerer en respons til det nyligt afholdte møde.	Signe beretter om et kontaktudvalgsmøde på specialområdet, afholdt af Odense Kommune, hvor ingen politikere dukkede op. Signe foreslår at skolebestyrelsen skriver en klage. Der skal gøres opmærksom på, at forældrene i forvejen er pressede på nogle parametre. Skolebestyrelsen bakker op. Simon vil gerne være pennefører på det og sende klagen for bestyrelsen. Det er vigtigt at det ikke er Simon som er afsender, men skolebestyrelsen. Hvem skal være modtager? Hele Børn- og Ungeudvalget. Simon er pennefører – sender skrivet ud til skolebestyrelsesmedlemmerne efterfølgende. Medlemmer kan skrive godkendt og så sendes det herefter.
Godkendelse af skemaer (30 min.)	Ledelsen fremviser udkast til skemaer for almenklasserne. Skemaerne for heldagsafdelingen er endnu ikke klar.	Først finder skolen ud af hvor mange timer eleverne skal have på hver årgang. Efter budgetudmelding kan den egentlige skemalægning påbegyndes. I denne fase dannes der også et overblik over, hvilke 2-lærer timer der er økonomi til. Eksempelvis DSA, Højtbegavede elever, BIR, vejledertimer m.m. Herefter laves der ”bindinger”. Eksempelvis binder man klasselæreren sammen med klassen i dansk og/eller matematik. Det er også i denne fase at man binder faglokaler til de fagtimer der kræver det. Eksempelvis bindes der i år en hel tirsdag hvor heldagsafdelingen skal afholde Café og bollesalg. I denne fase tages der også højde for at nogle medarbejdere skal på uddannelse. Medarbejderne får lov til at komme med ønsker til skemalægningen. Når alle bindinger er lavet, trykkes der på ”lav skema”. Første gang der trykkes på ”lav-skemaer” er der langt over 100 fejl. Det skal herefter

minimeres fejl for fejl. Det gør man ved at løsne op for bindinger hen ad vejen. Med andre ord, så er man nødt til at gå på kompromis med nogle ting.

Til sidst er der en ”kladde”, som kan sendes ud til tjek af medarbejderne. Medarbejderne er dernæst med til at kigge efter optimeringer – skemaerne kan rettes ind herefter.

Når skemaerne i almenafdelingen er låst, kan skemalægningen påbegyndes i heldagsafdelingen.

Pædagogernes skemaer laves til sidst, med øje for at SFO-tiden kan gå op med bemanning.

Kommentar: Formanden henstiller til, at alle elever ikke kan være i faglokalet på samme tid, og derfor skal det skemamæssigt laves om, så der ikke er parallel-lagt undervisning. Fysik skal eksempelvis ikke lægges på samme tid i skemaet på en årgang – fordi så kan A og B klassen ikke være i lokalet på samme tid. Skolebestyrelsesformanden kan ikke godkende skemaerne ud fra det nuværende. Med begrundelse i ovenstående.

Der er flere forældre som har den opfattelse, at eleverne ud fra den nuværende skemamodel, ikke er nok i faglokalet.

Der er børn, der fortæller deres forældre, at de har oplevet at sidde alene i et klasselokale, fordi begge fysiklærere er i faglokalet.

Tobias kigger på, om matematikundervisningen også kan tilkobles faglokalet, forstået på den måde, at der rykkes rundt på fysik og matematik på eksempelvis 8. årgang.

Tobias taler med fysiklærerne om den pædagogiske og didaktiske vinkel på undervisningen i fysiklokalet, med særligt fokus på to lærer til faget på samme tid, på samme årgang.

Der afholdes et ekstraordinært skolebestyrelsesmøde d. 13/6 kl. 17:30-19:00, for at få vist skemaerne til næste skoleår.

Gennemgang af principper

Vi fortsætter gennemgangen. Ungemiljøet indstiller til, at mobiltelefonerne er aflåst fra skoledagens start og til skoledagens slut.

Selvfølgelig med alle de forbehold der handler om; når den skal bruges i undervisningen, og/eller mor og far har glemt at give kontanter med i skole til bollesalg eller mad i hallen.

Kommentar: Der bakes fuldt ud op om tiltaget. Det ønskes, at der er meget firkantede rammer om dette, så der ikke laves undtagelser.

Der er fuld opbakning fra skolebestyrelsen. Det er vigtigt at vi tilbyder et alternativ i pauserne.

Det er en gråzone at der er elever som har iPads og ure som kan kommunikere med forældre undervejs. Det vil vi heller ikke acceptere.

Der er et ønske om, at heldagsafdelingen går med på dette princip.

TIL DRØFTELSE

Håndtering af uro i klasserne (30 min.)

Oplæg og drøftelse. Ledelsen viser konceptet for PLF til næste skoleår.

Udsættes

Årgangsundervisning og undervisning i faglokaler (30 min.)

To-lærer-princippet

Vi har en lang tradition for To-lærer-princippet på Korup Skole, fordi vi har set fordelene ved, at eleverne har kunnet deltage i et større fællesskab. I forhold til elevernes tryghed og faglige udbytte, har vi valgt at parallel-lægge samtlige timer på de enkelte årgange. Hver årgang vil kunne deles i hold eller have fælles undervisning med begge lærere. Lokalerne støder op til hinanden med en dør mellem, og når den er åben, vil eleverne opleve, at de deler lærere.

Vi ser vores to-lærer-princip som en klar fordel. Vi har engagerede undervisere, der undervejs kan sparre med hinanden både før, under og efter undervisningen. Samtidig gør det os mindre sårbare ift. kurser, sygdom eller andet fravær, da der vil være en underviser tilbage, der ved, hvad der arbejdes med, og som kan instruere en vikar.

Det er vores klare holdning, at det giver eleverne stabilitet og tryghed.

Klasse-, hold- og årgangsundervisning i det fysiske rum

Vi arbejder med at gøre det fysiske undervisningsmiljø mere komfortabelt. Vi vil indrette vores læringsrum og -miljøer, så de i et større omfang tilgodeser elevernes forskellige behov i undervisningen. Der er muligheder i varierede læringsrum.

Vi har to lokaliteter, hvor vi kan samle op til flere årgange. Det er vigtigt for os i forhold til morgensamlinger, oplæg og fælles undervisning.

Rent fysisk er det i Ungemiljøets fællesrum, vores gamle bibliotek og i Grønt lokale. Vi har etableret et stilleområde, hvor de elever, der har brug for at kunne fordybe sig, får gode muligheder.

De andre lokaler i Ungemiljøet er mere velegnede til klasse- og holdundervisning, som tidligere beskrevet. For 6. årgang skal en overvejende del af undervisningen tage udgangspunkt i stamklassen, derudover vil eleverne opleve at blive sat sammen med andre elever end dem fra deres klasse, så de øver sig i at begå sig i større fællesskaber eller andre fællesskaber, end de plejer.

For 7.- 8. og 9. årgang skal en væsentlig del af undervisningen foregå

Skolens ledelse har talt med Ungemiljøet på et afdelingsmøde om netop dette punkt.

Det gennemgås, hvordan 6., 7., 8. og 9. årgang har praktiseret undervisning ift. årgangsundervisning.

6. årgang følger det der står på hjemmesiden.

7. årgang følger det der står på hjemmesiden i stor grad. Det er et spørgsmål om åben-dør og holdundervisnings-forståelsen. Om hvorvidt det at døren er åben, defineres som årgangsundervisning eller ej. I mange timer er døren åben, og lærerne går fra lokale til lokale og hjælper de elever der har brug for hjælp.

Det er valgt på 8. årgang, at gøre noget andet end det princippet fordrer. Med pædagogiske begrundelser.

9. årgang har, på grund af Forårs-SFO'ens ankomst, og heraf en lokalerokade, ikke haft mulighed for at leve op til det der står på hjemmesiden. Dette tages der højde for til næste års planlægning af lokalefordeling.

Kommentar: Der kan være gode perspektiver i at praktisere årgangs- og holdundervisning. Det kan også skabe en utryghed, at man skal forholde sig til nye "klassekammerater" hver tredje måned.

Der er brug for at der er fælles forståelse omkring hvor dan og hvornår der praktiseres holdundervisning og årgangsundervisning. Der opfordres til at lærerne følger princippet.

Hvordan følger vi fremadrettet beskrivelsen af holdundervisning og princippet her omkring?

Evalueringen skal afstemme overensstemmelse imellem praksis og principper.

Det foreslås i ungemiljøets afdeling, at der skabes data på punktet. Dataen skal gå på; hvordan oplever eleverne, at der leves op til det som er vedtaget i princippet? Hvad får eleverne ud af den måde som der praktiseres undervisning ud fra? Der overvejes også en forældreevaluering. I kommende skoleår, skal der løbende være på dagsordenen i de forskellige teams, hvordan der leves op til princippet.

Kommentar: Der opfordres til fremadrettet, at lærerne bliver endnu bedre, til at orientere forældrene omkring forandringer. Der har manglet kommunikation på nogle parametre.

Skolebestyrelsesformanden: Jeg har tillid til lærerne i deres arbejde. Der er også en lovgivning der skal overholdes – og det skal der være en plan for. Formanden ser ikke to-lærer-princippet, forklaret på

med udgangspunkt i klassen. Holddeling kan fx være i de fag der er udtræksfag til FP9, af pædagogiske årsager, af læringshensyn eller hvor det giver god mening i forhold til elevgruppen.

Vi arbejder med at den enkelte elev får en større berøringsflade og øver sig i at blive mere modig Vi vil gerne have de bliver bedre til at skelne mellem gode venner og gode arbejdsfællesskaber.

Forældremøderne for 7.- 8. og 9. årsgang vil blive afholdt i løbet af august eller september.

vores hjemmeside, som det der normalt opfattes som to-lærer-princippet. Det skal forklares på en anden måde.

Der skal laves en præcisering af hvordan afdelingen forestiller sig at praktisere årgangs- og holdundervisning.

Det ønskes at præciseringen laves inden næste skoleår starter. Der ønskes helt præcist at det skriftligt redegøres for, hvor stor en andel der påtænkes at være holdundervisning, årgangsundervisning og i egen klasse.

Ønsker og rammer til skolebestyrelsesarbejdet

Udsættes

TIL ORIENTERING
