

NYHEDSBREV PÅSKE 2024

NYT FRA SKOLEBESTYRELSEN

Der er valg til skolebestyrelsen dette forår, så vi håber på, at der er interesse hos jer forældre i forhold til at stille op. Det er et vigtigt og spændende hverv – og så tager det kun 2-3 timer om måneden. Hvis man er interesseret, kan man møde op til valgmøde onsdag 24. april kl. 19 og høre skolebestyrelsens beretning og om at stille op til valget.

Vi har fået mange nye elever i forårs-sfo, så vi beder alle være særligt opmærksomme i trafikken. Vi oplever desværre stadig, at der er folk, der parkerer i rundkørslen foran biblioteket. Det tager kun 30 sekunder at gå fra grusparkeringspladserne, så der er ingen grund til at holde ulovligt og til gene for trafiksikkerheden.

Skolebestyrelsen har vedtaget principper for brugen af Aula. Det er vigtigt for os alle sammen, at Aula er en effektiv kommunikationsplatform, der er præget af en god tone. Læs principperne i bunden af dette nyhedsbrev.

Der er stor fokus på folkeskolen i øjeblikket, og I er alle indbudt til debatarrangement 3. april på Tarup Skole. Der er tre af vores lærere og nogle af vores elever, der optræder med det koncept, vi kender fra morgensang om torsdagen. Der er sendt indbydelse på Aula. Kom gerne og støt op om debatten om folkeskolen i Odense.

På skolebestyrelsens vegne
Charlotte Johansen, formand

NYT FRA SKOLELEDELSEN

Vi har ansøgt puljen "tarvelige toiletter i SFO", og glæder os over, at vi nu skal til at have sat i stand – det trænger vi til. Samtidig kan vi oplyse, at vi regner med, at moderniseringen af skolen (herunder toiletter) nok begynder lige inden sommerferien, hvis alt flasker sig.

Vi har fået vores nye årgang 1. marts og er virkelig glade for alt det liv, de alleryngste elever bidrager med. De har til huse med 0.-1. kl. i Bygning A. For at gøre plads til dem har vi rokeret 2. og 5. klasserne til deres nye miljøer, hvor de allerede har indrettet sig.

Vi minder om, at man som elev først må møde ind på skolen 7.50 om morgenen, da det er her skolens tilsyn starter. Dette gælder naturligvis ikke, hvis man er i morgenpasning.

God påske
Lederteamet

OVERORDNEDE PRINCIPPER FOR BRUGEN AF AULA MELLEM SKOLE OG HJEM

Aula er vores primære kommunikationskanal mellem skole og hjem. Det er her vores skriftlige kommunikation mellem medarbejdere og forældre foregår.

Vi lægger vægt på, at skole og hjem har et godt gensidigt samarbejde – også i vores kommunikation på Aula. Her forventer vi, at vi sammen har fokus på den gode tone i vores fælles kommunikation på platformen.

Nedenfor og på næste side kan du læse, hvad vi kan forvente af hinanden. Du får også et overblik over, hvordan vi anvender Aulas funktioner.

VI KAN ALLE FORVENTE, AT:

- Vi kommunikerer kort og præcist på Aula. Kommunikation om noget akut eller udfordrende, sker ikke over Aula, men fx telefonisk eller på et møde. Man kan altid ringe til kontoret.

- Vi har fokus på den gode tone i vores fælles kommunikation på Aula, vi taler positivt og konstruktivt – både hjemme og ude – om skolens personale, elever og forældre.
- Medarbejdere tjekker og anvender Aula dagligt. Vi bestræber os altid på at svare så hurtigt som muligt - altid inden for 2 hverdage.
- Vi er optaget af at undgå de lange beskedtråde – så undlad evt. at svare alle.
- Hele klasseteamet skal altid være på beskeder.
- Forældre anvender Aula i kommunikation med hinanden som samlet forældregruppe.

SÅDAN ANVENDER VI AULAS FUNKTIONER:

- "Overblik" anvender vi til hverdagsfortællinger, ugentlige/månedlige nyhedsbreve og opslag om diverse tilbud – fx skolebio, forældrerådgivning, etc.
- "Beskeder" anvender vi til konkrete beskeder (både til hele klassen og til enkelte elever) om fx en hændelse, til venlige påmindelser og beskeder, hvor vi har behov for at følge med i, om beskeden er læst.
- "Galleri" anvender vi til at dele fotos fra hverdagen på skolen. Fotos kan også være knyttet til opslag i "Overblik" eller "Beskeder", og tagger man personer i dem, vil billedet også være i "Galleri" under "Medier af dig/Medier af dine børn".
- "Kalender" anvender vi til elevernes skema og mødeindkaldelser – fx til forældremøder, skole/hjem-samtaler.
- "Kontakter" anvender vi til at søge kontaktinformationer frem. Det er også her du kan finde kontaktoplysninger på andre i klassen. Det vil være forskelligt, hvilke oplysninger der er synlige afhængigt af de tilladelser, forældre giver og GDPR-hensyn.
- "Komme/gå" anvender vi i vores SFO.
- "Dokumenter" anvender vi til at dele sikre filer mellem skole og hjem.